

ALLEGATO C

SCHEMA TIPO PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI CINQUE

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoeI e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al

31.12.2014 n. 1523

31.12.2015 n. 1480

31.12.2016 n. 1465

31.12.2017 n. 1446

31.12.2018 n. 1438

1.2 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco Dr. Marellò Monica

Assessori:

Villa Anna Maria

Nicola Mario

CONSIGLIO COMUNALE:

Colpani Silvia

Isola Piero

Delle Sede Alessandro

Ogliengo Matteo

Padula Alfredo

Porrà Gianfranco

Crema Ottavio Antonio

Ogliengo Andrea Maria

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: Dr. Carafa Vincenzo

Numero posizioni organizzative: Due (Ufficio Tecnico un Responsabile ed Ufficio Amministrativo un Responsabile)

Numero totale personale dipendente: Cinque (una unità Ufficio Demografico- una unità Ufficio Tributi – una unità Ufficio Amministrativo- Una unità Ufficio Tecnico – una unità Vigile Urbano)

1.4 Condizione giuridica dell'ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL: **NO**

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

l'Ente, nel periodo del mandato, NON ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Né ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinquies del TUOEL né del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

le criticità riscontrate riguardano esclusivamente la carenza di personale dipendente cui si è fatto fronte con risorse interne e collaborazioni esterne.

Il Segretario Comunale è in servizio a scavalco.

L'Area Finanziaria è stata gestita con personale da altra p.a. .

L'Area Tecnica è stata gestita dal Responsabile del servizio che per alcuni anni è stata in convenzione con altro comune, ma dal 2015, visto l'ingente lavoro da svolgere, opera esclusivamente per Cocconato.

L'Area Tributaria e Amministrativa/Demografica sono tutt'ora in convenzione rispettivamente con due altri comuni compatibilmente con i servizi da svolgere per Cocconato.

Per l'espletamento delle mansioni di cantoniere, collocato in pensione fine anno 2018, si è provveduto con collaborazioni esterne.

Dalla fine del 2018 il Comune di Cocconato ha costituito con il Comune di Piovà Massaia l'Unione dei Comuni "Riviera del Monferrato" pertanto tutti i servizi e funzioni sono stati organizzati con il personale attualmente in organico nei due comuni senza dover provvedere a nuove assunzioni .Ogni comune mantiene invece la gestione delle mansioni dei propri cantonieri.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/ adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

- Regolamento IUC Delibera CC N.28 del 9.9.2014 di approvazione
- Modifica Regolamento IUC CC n. 5 del 23.3.2018
- Approvazione Regolamento gestione procedure di pubblicazione Albo Pretorio ON LINE delibera di CC n. 48 del 28.11.2014
- Modifica Regolamento Funzionamento Asilo Nido delibera CC. N. 9 del 9.2.2015
- Approvazione Regolamento Commissione Locale per il paesaggio (L.32/2008) delibera CC. N.6 del 10.2.2015
- Approvazione Regolamento affidamento lavori in economia delibera di CC 38 in data 20.4.2016
- Approvazione Regolamento funzionamento del Consiglio Comunale delibera di CC n. 9 del 20.4.2016

- Approvazione Regolamento celebrazioni matrimoni civili delibera di CC. N. 33 del 15.11.2016
- Approvazione Regolamento per attività di volontariato delibera di CC n. 34 del 15.11.2016
- Approvazione Regolamento per concessioni di immobili comunali delibera di CC n. 36 del 29/11/2016
- Modifica regolamento degli Uffici e dei Servizi delibera G.C. n. 36 del 30.3.2018
- Approvazione nuovo regolamento edilizio comunale ai sensi dell'art.3 –comma 3 – della L.R. n. 19/1999

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale di lusso	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%
detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	0,815%	0,815%	0,815%	0,815%	0,815%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0	0	0	0	0

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2014_	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%
Fascia esenzione	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti		2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	di	Differenziata porta a porta	Differenziata porta a porta	Differenziata porta a porta	Differenziata porta a porta	Differenziata porta a porta
Tasso di copertura	di	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	del	209,21	219,17	222,46	251,02	250,41

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. Del TUOEL.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- Personale: a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici;

Lavori pubblici:

ATTO N.	ATTO DATA	OGGETTO	IMPORTO
GC 71	02/09/2014	INSTALLAZIONE LUCI PORTICATO CHIESA TRINITA'	350,00
GC 93	10/12/2014	SISTEMAZIONE DISSESTI IDROGEOLOGICI SULLE SS.CC. VALLE, TUFFO, FOINO TABIELLA E RIPRISTINI DELLE STESSE.	209.414,28
GC 40	14/04/2015	RIQUALIFICA PICCOLI SPAZI URBANI DELLA PIAZZA CAVOUR, SCALINATA E FACCIATA DI FABBRICATO COMUNALE PROSPICIENTE SPAZI PUBBLICI	60.000,00
GC 64	16/06/2015	LAVORI DI ILLUMINAZIONE SCALINATA DI COLLEGAMENTO PIAZZA CAVOUR E TETTOIA MERCATALE - APPROVAZIONE SCHEDA TECNICA.	2.658,70
DT 147	24/06/2015	LAVORI DI ILLUMINAZIONE SCALINATA DI COLLEGAMENTO PIAZZA CAVOUR E TETTOIA COMUNALE	2.419,60
GC 88	13/10/2015	LAVORI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DI STRADA VALLE TRAMITE LA CORRETTA REGIMENTAZIONE DELLE ACQUE METEORICHE - APPROVAZIONE RICHIESTA DI CONTRIBUTO E RELATIVA SCHEDA TECNICA.	13.568,25

GC 106	22/12/2015	INSTALLAZIONE APPARECCHIATURE WI-FI - APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA CON L'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "SENZA FILI SENZA CONFINI" - PROTOCOLLO D'INTESA	9.422,99
GC 29	05/04/2016	RICOSTRUZIONE - COSTRUZIONE DEL MANUFATTO DI ATTRAVERSAMENTO TORRENTE VERSA E MANUTENZIONE IDRAULICA - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO	80.000,00
GC 57	28/06/2016	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TRATTI VARI DI VIABILITA' COMUNALE - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO.	70.000,00
GC 55	25/07/2017	LAVORI DI PULIZIA E RICALIBRATURA SEZIONE DI DEFLUSSO DEL TORRENTE VERSA - APPROVAZIONE SCHEDA TECNICA.	11.600,00
GC 56	25/07/2017	LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DEL CAMPO DA TENNIS IN COCCONATO REGIONE VALLONE - APPROVAZIONE SCHEDA TECNICA.	17.011,60
GC 57	25/07/2017	INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO COMUNALE - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO.	65.000,00
DT 175	12/08/2017	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE CAMPO DA TENNIS (PAVIMENTAZIONE)	25.300,00
GC 75	27/10/2017	INSTALLAZIONE IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA NEL TERRITORIO COMUNALE	29.738,03
DT 228	27/10/2017	RIFACIMENTO SEGNALETICA ORIZZONTALE	10.487,96
DT 233	27/10/2017	MANUTENZIONE STRAORDINARIA P.LE CIMITERO	1.159,00
GC 298	29/12/2017	LAVORI DI MANUTENZIONE STRADA COMUNALE ROLETTO ROCCA	16.884,80
GC 42	04/05/2018	INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI DELL'EDIFICIO ADIBITO A SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA UBICATO IN P.ZZA M. GIORDANO - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.	329.500,00
GC 45	25/05/2018	APPROVAZIONE PROTOCOLLO DI INTESA TRA ENEL E COMUNE DI COCCONATO PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE DI RICARICA URBANA DI VEICOLI ELETTRICI	
GC 46	25/05/2018	LAVORI DI ILLUMINAZIONE DEL CAMPO DA TENNIS SITO IN LOCALITA' VALLONE - APPROVAZIONE SCHEDA TECNICA.	9.636,00
DT 144	11/06/2018	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLA COPERTURA DEI LOCULI NEL CIMITERO DEL CONCENTRICO	12.491,34
GC 59	13/07/2018	COSTRUZIONE LOCULI CIMITERIALI E CELLETTE CINERARIE - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO.	52.960,31
DT 186	04/08/2018	LAVORI DI SOSTITUZIONE E RIPARAZIONE COMPONENTI TELECAMERE DI SICUREZZA	6.910,00
DT 187	09/08/2018	MANUTENZIONE STRADE COMUNALI (Bottino e varie)	19.886,00
GC 70	05/10/2018	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA TRATTO DELLA STRADA COMUNALE COCCONITO. APPROVAZIONE SCHEDA TECNICA.	32.000,00

GC 85	07/12/2018	OPERE DI MANUTENZIONE AGLI EDIFICI SCOLASTICI - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO.	44.000,00
GC 86	07/12/2018	OPERE DI MANUTENZIONE ALLE STRADE COMUNALI - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO.	40.000,00
GC 88	21/12/2018	REALIZZAZIONE NUOVA SCALA DI SICUREZZA NELLA SCUOLA MATERNA. APPROVAZIONE SCHEDA TECNICA.	9.269,56
DT 296	24/12/2018	ACCENSIONE IMPINATO ILLUMINAZIONE CAMPO CALCIO PER ATTERRAGGIO ELISOCCORSO	1.796,83
GC 4	08/02/2019	PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020 DELLA REGIONE PIEMONTE. MISURA 7: SOTTOMISURA 7.5. OPERAZIONE 7.5.2 – TIPOLOGIA 1 SOSTEGNO A INVESTIMENTI PER INTERVENTI PUNTUALI E DI VALENZA LOCALE RELATIVI A: INFRASTRUTTURE PER LA FRUIZIONE ESCURSIONISTICA, RICREATIVA E A SERVIZIO DELL'OUTDOOR NONCHE' DELLA SEGNALETICA INFORMATIVA. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.	14.500,00
GC 13	08/03/2019	LAVORI DI AMPLIAMENTO IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA DEL COMUNE DI COCCONATO - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO.	23.700,00
varie	varie	LAVORI DI SISTEMAZIONE STRADE COMUNALI VARIE	29.162,90
varie	varie	AMPLIAMENTO E RIQUALIFICA IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	15.888,06

- Gestione del territorio:

Circa la gestione del territorio si evidenzia che il P.R.G.C. è digitalizzato ed è consultabile dagli utenti attraverso il sito internet del Comune.

Dal 2018 è attiva una mail certificata dedicata esclusiva mente per l'inoltro delle pratiche edilizie e di ogni documento relativo all'edilizia.

Dall'anno 2015 è stato istituito il SUAP (Sportello Unico per le Attività Produttive) del Comune di Cocconato a cui hanno aderito i Comuni vicini di Aramengo, Passerano Marmorito e Piovà Massaia.

Pratiche gestite (DIA-SCIA-CILA e PdC) n.386

Il controllo di gestione è un sistema di monitoraggio dell'attività dell'ente volto a garantire, o quanto meno a favorire, la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa. Si tratta pertanto della procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e la comparazione tra i costi e la quantità e la qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità.

- Principali obiettivi nel programma di mandato e livello di realizzazione.

Concessioni edilizie rilasciate n.33, tempi di rilascio in media 3 mesi;

- Istruzione pubblica: A Cocconato funzionano 3 ordini di scuole statali : infanzia, primaria e secondaria di I grado e sono bacino di utenza di un vasto territorio di paesi vicini. Il servizio scolastico è una delle funzioni gestite dall'unione "Riviera del Monferrato" sia per il trasporto degli studenti che per la mensa. Per quanto riguarda il servizio di trasporto scolastico sono state stipulate convenzioni con i paesi limitrofi al fine ripartire le spese , ridurre i costi di gestione e consentire di mantenere inalterate le tariffe agli utenti. Presso la scuola dell'infanzia funziona il centro cottura per il servizio mensa agli alunni delle scuole di Cocconato e dal 2015 offre anche servizio di catering alle scuole dell'infanzia di Piovà Massaia e Aramengo. La strategia di adottare con la ditta appaltata un servizio mensa con prodotti freschi a "kilometro zero", molto apprezzata dagli allievi e dalle commissioni preposte al controllo mensa, oltre ad offrire garanzia di qualità ha consentito in questi anni anche di ridurre il materiale di imballaggio e rifiuti.
- Nel corso di questo quinquennio, l'amministrazione è sempre stata sensibile al mondo della scuola considerato come fulcro sociale della nostra comunità, pertanto ha svolto un ruolo importante di sinergia con i soggetti preposti (docenti, educatori, genitori) offrendo risorse sia di personale - autisti che di mezzi - scuolabus per le gite scolastiche nel territorio e il trasporto in piscina per gli alunni dell'infanzia . L'amministrazione in questi anni ha inoltre proposto progetti partecipando a numerosi bandi della Fondazione CR Asti al fine di affiancare la scuola nella realizzazione del proprio compito di creare le condizioni per prevenire e contrastare l'insuccesso scolastico e favorire l'integrazione di tutti gli alunni e per valorizzare il ruolo educativo nella crescita di cittadini responsabili e consapevoli. Ha attivato in questi anni anche il centro estivo con personale di madre lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie e secondarie di I grado e anche progetti di vacanze estive in loco per alunni con particolari disabilità.
- Ciclo dei rifiuti: La gestione della raccolta, del trasporto e smaltimento dei rifiuti è gestita dal consorzio Bacino dei rifiuti dell'Astigiano e dalla G.A.I.A. S.p.A. che gestisce gli impianti per il trattamento, recupero e smaltimento dei rifiuti, comprese le discariche. A livello comunale è stato rivisto il posizionamento di alcuni cassonetti stradali e la sostituzione di quelli in cattive condizioni. Percentuale raccolta differenziata anno 2014 : 51,1% , percentuale raccolta differenziata anno 2017: 59,1, I dati del 2018 sono in corso di validazione da parte della Regione Piemonte, pertanto non sono ancora disponibili.
- Sociale: L'Amministrazione è molto sensibile e attenta alle problematiche sociali. Nel quinquennio è proseguita la gestione dell'Asilo Nido comunale sempre con un'accorta politica tariffaria. Al fine di agevolare il più possibile le famiglie che lavorano, sono stati adottati orari o possibilità di frequenze solo per alcuni giorni della settimana con tariffe agevolate. Sempre per consentire ai genitori di rispettare gli orari lavorativi, sono stati attivati servizi di pre e doposcuola presso i locali delle nostre scuole anche per gli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado.
- La Biblioteca civica è sempre gestita da preziosi volontari ma in questi anni si è cercato di dare nuova vita. E' stato sistemato il giardino esterno utile per le letture all'aperto ,è stata dotata di

sistema wi-fi e postazioni pc per gli studenti e non interessati al web, ospita gli alunni di scuola primaria per le letture ad alta voce, è sede di corsi di lingua inglese per gli alunni delle scuole primarie ,corsi di informatica e di finanza per gli adulti

- In questi anni per gli anziani sono stati sempre organizzati i soggiorni marini e il pranzo in occasione del Natale.
- Anche lo sport in questo quinquennio ha avuto una grande valenza sociale. L'associazione Cocco - sport raccoglie ben 110 tesserati, gestisce attività di, mini volley, pallavolo, rugby, atletica e tennis per adulti e bambini e bocce. Organizza durante l'anno eventi: di rugby, pallavolo, corsa podistica per le vie del paese e interagisce con le nostre scuole in occasione di giornate per lo sport .
- Il servizio socio assistenziale è svolto interamente dal Consorzio (CO.Ge.Sa, di Asti) con costi a carico del Comune, tuttavia a livello comunale viene svolto un costante monitoraggio di possibili situazioni critiche che prontamente vengono segnalate al Consorzio .Una migliore collaborazione ha consentito in questi ultimi anni a dare maggiore dignità a nostri cittadini quasi "invisibili" e continuare ad attivare le strategie utili per dare assistenza alle fasce deboli della nostra comunità.
- Turismo

Il Comune di Cocconato è insignito dal Touring Club Italiano della "Bandiera Arancione " ambito riconoscimento, riconfermato nel 2018, per le sue eccellenze turistiche, culturali, ambientali ed enogastronomiche.

Motivo trainante per l' Amministrazione che nel il quinquennio ha lavorato con grande impegno per migliorare e far crescere il turismo inteso come volano per le nostre attività commerciali, ricettive, e alberghiere. Da subito si è costituita e insediata l'Associazione Pro loco chiamata Pro-Cocco per affiancare l'amministrazione che da anni era priva , si è incentivata l'apertura dell'ufficio di informazione turistiche ,con personale volontario , nelle giornate di fine settimana e nelle feste e si è lavorato in sinergia con gli operatori commerciali e ristoratori per migliorare gli eventi già in essere e organizzarne dei nuovi a carattere enogastronomico – musicale e culturale .

La Fiera di San Marco che si svolge il 25 aprile - circuito del GAL TERRE DEL VINO - RITORNO ALLE FIERE – rientra tra gli eventi consolidati , ma rinnovata nell'organizzazione. Infatti in questi anni , ha ottenuto molti apprezzamenti per la presenza di oltre 120 bancarelle ben selezionate tra le attività di hobbisti , artigianato, giardinaggio , allevamento di piccoli animali , banchi di assaggio e vendita di prodotti alimentari. Durante la manifestazione si possono degustare piatti tipici del nostro territorio cucinate dalle nostre associazioni.

Nel mese di maggio si darà il via alla quarta edizione di COCCO..CHEESE evento creato per "celebrare" la robiola , un nostro prodotto di eccellenza. Per l'occasione vengono organizzati laboratori di assaggio con personale qualificato a livello nazionale , il mese del "formangiando" con menù a base di formaggio serviti nei nostri ristoranti, pizzerie e ancora molti altri eventi collaterali.

A “ Rimirar le stelle” nella notte delle stelle cadenti, in una suggestiva cornice della piazza centrale del paese, viene allestita la splendida serata di “Calici di stelle”organizzata dagli esercenti e produttori di vino con il supporto della Pro loco .

L'inizio di settembre il nostro centro storico accoglie l'evento che da oltre un decennio è diventato un appuntamento importante per i nostri produttori di vino il COCCO .. WINE . All'evento partecipano anche numerosi produttori del territorio e di altre regioni ,ad essi si affiancano banchi di assaggi e degustazione di prodotti gastronomici di eccellenza. Per l'occasione vengono organizzati, con il supporto dei nostri ristoratori locali , i laboratori del "gusto" : avvicinamento al vino con abbinamenti di piatti tipici del nostro territorio.

Grande attenzione in questi anni è stata riservata alle manifestazioni storiche legate al Palio degli Asini. Importante evento giunto al suo 50° anno di nascita, è iscritto come associazione Palio di Cocconato alla Federazione Nazionale Giochi Storici , tra i consiglieri opera un componente del Consiglio Direttivo eletto come tesoriere. Tutti gli eventi : Fiera medievale, Cena propiziatoria e Palio degli Asini vengono curati nei particolari con grande lavoro da parte dell'Amministrazione, Pro Loco ,Associazione Palio e da tutti i cittadini riuniti nei vari borghi.

Nel quinquennio l'amministrazione ha lavorato con molti comuni del territorio per creare sinergie e proporre nuovi eventi per far conoscere le nostre realtà ad un pubblico più ampio . Per questo è nato il "Monferrato On Stage" rassegna di musica con grandi e famosi musicisti e chitarristi rock che ha ottenuto grandi apprezzamenti in tutti i 12 comuni partecipanti e soprattutto, lo scorso anno, nella serata finale organizzata in Asti con oltre 3000 presenze di pubblico.

Anche nel mese di dicembre oltre al mercatino di Natale, l'Amministrazione ha creato un evento "IL BORGO E I SUOI PRESEPI" all'interno della rassegna "Oro, incenso e mirra" organizzata in un primo tempo con 3 comuni e da quest'anno , come associazione , con altri 8 comuni del territorio. L'evento è stato creato e fortemente voluto dall'amministrazione , proprio per portare turismo anche nei periodo di dicembre/gennaio, mesi in cui le nostre piccole realtà comunali ,fino a qualche anno fa, non erano sicuramente mete turistiche. Quest'anno alla sua quarta edizione, ha registrato un grande afflusso di turisti , affascinati dalla creatività dei nostri artisti: alunni delle scuole ,cittadini ,volontari, che hanno contribuito ad allestire e animare il nostro paese con oltre 100 presepi.

Si evince da quanto scritto che nel quinquennio l'amministrazione ha lavorato con grande impegno per dare quello slancio necessario a creare giuste sinergie con tutti i protagonisti che operano nella nostra comunità: Pro Loco , associazioni, esercenti , operatori ricettivi ed alberghieri , che oggi ci assicurano ben 120 posti letto e circa 1500 posti per ristoro, per migliorare e far crescere il turismo nel nostro paese conosciuto come "la riviera del Monferrato" per il suo clima mite e gradevole tutto l'anno.

Per questi risultati incoraggianti e visto il crescere di presenze turistiche , in questo ultimo periodo amministrativo ,si è reso necessario attivare l'ufficio Turistico con un nuovo supporto associativo che curi con professionalità l'offerta e la comunicazione turistica. Nella sede verrà installato a breve anche un totem touch informativo con sezione multilingua per migliorare e facilitare i turisti interessati a conoscere storia, arte ,cultura ,eventi, del nostro paese e del territorio circostante .

L'amministrazione negli ultimi anni ha sottoscritto con strutture di eccellenza(alberghi e ristoranti) convenzioni per la celebrazione di matrimoni ed unioni civili. Per questo servizio nell'anno 2018 sono stati incassati circa 11.000,00.

3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra. (ove presenti): Le società partecipate sono quelle sotto indicate:

GESTIONE AMBIENTALE INTEGRATA DELL'ASTIGIANO (siglabile G.A.I.A.) S.p.A.	1356080059	0,28
GAL BASSO MONFERRATO SOC. CONSORTILE COOP. A R.L.	01150930053	0,077

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	1.382.855,14	1.369.919,16	1.320.118,77	1.343.088,20	1.469.845,84	6,29
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	291.003,08	267.309,58	127.687,46	290.578,03	373.478,62	28,34
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	79.468,05	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.753.326,27	1.637.228,74	1.447.806,23	1.633.666,23	1.843.324,46	5,13

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.247.689,23	1.240.212,14	1.244.522,81	1.222.602,27	1.331.863,69	6,75
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	241.135,60	236.886,50	100.726,99	311.849,75	559.372,80	131,97
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	59.685,91	63.303,95	50.385,64	53.274,70	56.333,43	-59,52
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.548.510,74	1.540.402,59	1.395.635,44	1.587.726,72	1.947.569,92	19,63

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	84.679,45	169.095,73	167.379,83	179.155,47	229.687,28	171,24
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	84.679,45	169.095,73	167.379,83	179.155,47	229.687,28	171,24

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118 del relativo esercizio, se non valorizzati inserirli manualmente

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO	COMPETENZA	COMPETENZA	COMPETENZ	COMPETENZ	COMPETENZ
	(ACCERTAME NTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2014)	(ACCERTAMEN TI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015)	A (ACCERTAME NTI E IMPEGNI IMPUTATI AL	A (ACCERTAME NTI E IMPEGNI IMPUTATI AL	A (ACCERTAME NTI E IMPEGNI IMPUTATI AL
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	0,00	16.752,00	7.820,00	7.748,06	8.526,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	1.382.855,14 0,00	1.369.919,16 0,00	1.320.118,77 0,00	1.343.088,20 0,00	1.469.845,84 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	1.247.689,23	1.240.212,14	1.244.522,81	1.222.602,27	1.357.233,68
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	0,00	7.820,00	7.748,06	8.526,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifin</i>	59.685,91 0,00 0,00	63.303,95 0,00 0,00	50.385,64 0,00 0,00	53.274,70 0,00 0,00	56.333,43 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)	75.480,00	75.335,07	25.282,26	66.433,29	64.804,73
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M	75.480,00	75.335,07	25.282,26	66.433,29	64.804,73

P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	0,00	43.748,00	70.000,00	14.554,00	330.192,46
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	0,00	0,00	1.160,00	70.000,00	43.620,81
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	370.471,13	267.309,58	127.687,46	290.578,03	373.478,62
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	241.135,60	236.886,50	100.726,99	311.849,75	719.145,01
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	0,00	1.160,00	70.000,00	43.620,81	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E	129.335,53	73.011,08	28.120,47	19.661,47	28.146,88
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	204.815,53	148.346,15	53.402,73	86.094,76	92.951,61

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

3.3 Gestione di Competenza - Quadro riassuntivo					
GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Riscossioni	1.377.298,21	1.545.396,73	1.303.111,70	1.515.195,64	1.552.192,94
Pagamenti	1.148.189,47	1.445.029,99	1.280.923,95	1.416.314,22	1.588.698,36
Differenza	229.108,74	100.366,74	22.187,75	98.881,42	-36.505,42
Residui Attivi	460.707,51	260.927,74	312.074,36	297.626,06	520.818,80
Residui Passivi	564.468,77	264.468,33	282.091,32	350.567,97	588.558,84
Differenza	-103.761,26	-3.540,59	29.983,04	-52.941,91	-67.740,04
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	125.347,48	96.826,15	52.170,79	45.939,51	-104.245,46

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

3.4 Fondo di cassa e risultato di amministrazione					
Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	276.703,99	324.659,88	348.100,40	489.566,97	343.631,53
Totale residui attivi finali	1.533.307,52	693.031,19	784.737,90	855.714,86	1.149.058,05
Totale residui passivi finali	1.550.440,45	335.067,45	392.032,50	538.631,66	778.767,19
Risultato di amministrazione	259.571,06	682.623,62	740.805,80	806.650,17	713.922,39
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	0,00	7.748,06	8.526,00	7.748,06
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	0,00	70.000,00	43.620,81	159.772,21
Risultato di Amministrazione	259.571,06	682.623,62	663.057,74	754.503,36	546.402,12
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive				14.554,00	17.366,46
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento		26.625,00	70.000,00		312.826,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	0,00	26.625,00	70.000,00	14.554,00	330.192,46

**4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato
Residui Attivi e Passivi di Inizio Mandato (2014)**

4 Gestione dei residui. Totale Residui di inizio e fine mandato
Residui Attivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	151.730,93	132.869,21	243,16	0,00	151.974,09	19.104,88	168.763,10	187.867,98
Titolo 2 - Contributivie trasferimenti	58.121,95	51.191,96	0,01	0,00	58.121,96	6.930,00	35.882,87	42.812,87
Titolo 3 - Extratributarie	127.253,83	24.450,82	24,86	360,00	126.918,69	102.467,87	25.738,11	128.205,98
Parziale titoli 1+2+3	337.106,71	208.511,99	268,03	360,00	337.014,74	128.502,75	230.384,08	358.886,83
Titolo 4 - In conto capitale	717.399,80	40.370,73	0,00	15.389,59	702.010,21	661.639,48	226.538,00	888.177,48
Titolo 5 - Accensione di prestiti	286.140,16	3.682,38	0,00	0,00	286.140,16	282.457,78	0,00	282.457,78
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	2.350,00	2.350,00	0,00	0,00	2.350,00	0,00	3.785,43	3.785,43
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	1.342.996,67	254.915,10	268,03	15.749,59	1.327.515,11	1.072.600,01	460.707,51	1.533.307,52

Residui Passivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	463.532,52	334.460,18	55.188,51	408.344,01	73.883,83	331.829,57	405.713,40
Titolo 2 - In conto capitale	1.035.730,64	83.469,20	48.306,08	987.424,56	903.955,36	231.581,99	1.135.537,35
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Servizi per conto di terzi	14.940,56	6.808,07	0,00	14.940,56	8.132,49	1.057,21	9.189,70
Totale titoli 1+2+3+4	1.514.203,72	424.737,45	103.494,59	1.410.709,13	985.971,68	564.468,77	1.550.440,45

Residui Attivi e Passivi di Fine Mandato (2018)

Residui Attivi di Fine Mandato (2018)								
RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	214.520,56	95.541,34	497,97	0,00	215.018,53	119.477,19	99.456,24	218.933,43
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	30.836,59	16.030,66	0,00	0,22	30.836,37	14.805,71	22.661,60	37.467,31
Titolo 3 - Extratributarie	115.315,57	26.000,31	166,68	1.100,10	114.382,15	88.381,84	121.940,16	210.322,00
Parziale titoli 1+2+3	360.672,72	137.572,31	664,65	1.100,32	360.237,05	222.664,74	244.058,00	466.722,74
Titolo 4 - In conto capitale	264.182,97	83.058,00	0,00	0,00	264.182,97	181.124,97	255.682,99	436.807,96
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	224.128,38	0,00	0,00	0,00	224.128,38	224.128,38	0,00	224.128,38
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	6.730,79	0,00	0,00	6.409,63	321,16	321,16	21.077,81	21.398,97
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	855.714,86	220.630,31	664,65	7.509,95	848.869,56	628.239,25	520.818,80	1.149.058,05

Residui Passivi di Fine Mandato (2018)							
RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	246.171,30	162.405,32	10.181,91	235.989,39	73.584,07	204.767,96	278.352,03
Titolo 2 - In conto capitale	270.740,38	167.655,01	1.771,42	268.968,96	101.313,95	365.209,16	466.523,11
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	21.719,98	0,00	6.409,65	15.310,33	15.310,33	18.581,72	33.892,05
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	538.631,66	330.060,33	18.362,98	520.268,68	190.208,35	588.558,84	778.767,19

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Ultimo rendiconto approvato.

4.1 Anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	16.568,96	40.712,68	57.789,36	99.449,56	214.520,56
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	0,00	14.639,05	15.064,22	29.703,27
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	57.545,91	7.800,92	11.137,41	39.964,65	116.448,89
TOTALE	74.114,87	48.513,60	83.565,82	154.478,43	360.672,72
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	9.085,75	29.702,71	88.656,51	136.738,00	264.182,97
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	224.128,38	0,00	0,00	0,00	224.128,38
TOTALE	233.214,13	29.702,71	88.656,51	136.738,00	488.311,35
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	321,16	0,00	0,00	6.409,63	6.730,79
TOTALE GENERALE	307.650,16	78.216,31	172.222,33	297.626,06	855.714,86

Residui passivi al 31.12					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	29.832,95	28.750,92	21.530,44	166.056,99	246.171,30
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	12.495,80	11.508,20	74.543,81	172.192,57	270.740,38
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	7.467,47	534,46	1.399,64	12.318,41	21.719,98
TOTALE GENERALE	49.796,22	40.793,58	97.473,89	350.567,97	538.631,66

4.2. Rapporto tra competenza e residui

4.2 Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	24,06	24,75	26,21	25,62	31,01

Dato ottenuto da

Residui attivi titolo I e III	316.073,96	320.533,50	325.079,03	329.836,13	429.255,43
Accertamenti correnti titoli I e III	1.313.855,38	1.295.103,55	1.240.147,73	1.287.315,84	1.384.064,37

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

L'ENTE NEL QUINQUENNIO HA SEMPRE RISPETTATO I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	1.420.973,49	1.357.669,54	1.310.284,05	1.257.009,22	1.200.675,79
Popolazione residente	1523	1480	1465	1446	1438
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	933,009	917,344	894,391	869,300	834,962

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	6,67%	5,291%	5,304%	5,14%	5,105%

7. **Conto del patrimonio in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOE:.

Anno 2013*

7 Conto del Patrimonio in sintesi			
Conto del Patrimonio dell'Anno 2013			
ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	2.930.670,43
Immobilizzazioni materiali	6.266.055,95		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.342.996,67		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	2.936.667,31
Disponibilità liquidate	217.417,60	Debiti	1.959.132,48
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	7.826.470,22	TOTALE	7.826.470,22

Anno 2017*

Conto del Patrimonio dell'Anno 2017			
ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	223.595,72
B I) Immobilizzazioni immateriali	5.867,49	A II) Riserve	5.280.191,61
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	6.098.223,87	A III) Risultato economico dell'esercizio	-56.000,68
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	9.398,85	A) Totale Patrimonio Netto	5.447.786,65
B) Totale Immobilizzazioni	6.113.490,21	B) Fondi per Rischi ed Oneri	26.061,53
C I) Rimanenze	0,00	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C II) Crediti	724.874,55	D) Debiti	1.795.640,88
C III) Attività Finanziarie	0,00		
C IV) Disponibilità Liquide	489.566,97		
C) Totale Attivo Circolante	1.214.441,52		
D) Ratei e risconti attivi	0,00	E) Ratei e risconti passivi	58.442,67
TOTALE ATTIVO	7.327.931,73	TOTALE	7.327.931,73

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

L'ENTE NEL QUINQUENNIO NON HA RICONOSCIUTO DEBITI FUORI BILANCIO E NON CI SONO DEBITI DA RICONOSCERE.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	<u>277.127,90</u>	<u>277.127,90</u>	<u>277.127,90</u>	<u>277.127,90</u>	<u>277.127,90</u>
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	<u>265.315,52</u>	<u>281.726,97</u>	<u>277.103,67</u>	<u>274.917,31</u>	<u>252.810,00</u>
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	21,26 %	22,72 %	22,2%	22,4%	18,98%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	174,21	<u>190,36</u>	<u>189,14</u>	<u>190,12</u>	<u>175,81</u>

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	217,57	<u>211,57</u>	<u>209,29</u>	<u>241,00</u>	<u>239,67</u>

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

NEL QUINQUENNIO SONO STATI RISPETTATI I LIMITI DELLA SPESA PER LAVORO FLESSIBILE

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

LA SPESA PER LAVORO FLESSIBILE E' SEMPRE STATA CONTENUTA NEL LIMITE DI € 77.140,00

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	26.654,20	26.654,20	26.654,20	26.654,20	27.522,00

L'ente ha contenuto la spesa del personale e per il fondo accessorio.

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

NON CI SONO STATE SENTENZE IN RELAZIONE A RILIEVI PER GRAVI IRREGOLARITA'

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

NON PRESENTI.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

NESSUN RILIEVO NEL PERIODO DI MANDATO PER GRAVI IRREGOLARITA'.

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/ servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Parte V-I. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

NON PRESENTI

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

L'ENTE NON HA ESTERNALIZZATO SERVIZI NEL PERIODO DEL MANDATO.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.3. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

NON RICORRE LA FATTISPECIE

Cocconato, lì 27.03.2019



II SINDACO

Dr. Monica Marella

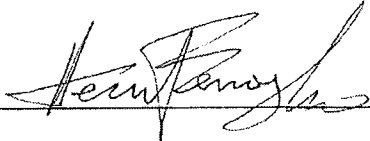
CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 05/04/2019

L'organo di revisione economico finanziario:

Dr. Henry Fenoglio



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Henry Fenoglio', is written over a horizontal line.