



COMUNE DI COCCONATO

Provincia di Asti

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.122

OGGETTO:

ACCORDO CONVENZIONALE PER L'UTILIZZO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO, CAT. C1, PER 12 MESI TRA IL COMUNE DI PIOVA' MASSAIA E IL COMUNE DI COCCONATO. APPROVAZIONE

L'anno duemilaventidue addì venticinque del mese di novembre alle ore diciassette e minuti zero nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
1. FASOGLIO Umberto	Sindaco	Sì
2. VILLA Anna Maria	Vice Sindaco	Sì
3. NICOLA Mario	Assessore	No
	Totale Presenti:	2
	Totale Assenti:	1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale sottoscritto CARAFA Dott. Vincenzo, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il Signor FASOGLIO Umberto, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

SENTITA la relazione del Sindaco che illustra ampiamente il contenuto della proposta di deliberazione;

VISTA la proposta di deliberazione allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Dopo breve discussione;

VISTO CHE il responsabile del servizio personale, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi degli artt. 49 e 147bis del TUEL approvato con d.lgs. 18/08/2000 n. 267, ha espresso il seguente parere:
FAVOREVOLE;

CON votazione unanime e favorevole dei presenti e votanti;

DELIBERA

1. DI APPROVARE l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto:
ACCORDO CONVENZIONALE PER L'UTILIZZO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO, CAT. C1,
PER 12 MESI TRA IL COMUNE DI PIOVA' MASSAIA E IL COMUNE DI COCCONATO.
APPROVAZIONE

SUCCESSIVAMENTE, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL, approvato con d.lgs. 18.08.2000 n. 267.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

LA GIUNTA COMUNALE

Su istruttoria del responsabile del Servizio Personale;

PREMESSO:

CHE il Dipartimento della Funzione Pubblica, al fine di realizzare il monitoraggio delle esigenze assunzionali dei Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti previsto dall'articolo 31-bis, comma 5, del decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152 recante *“Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”* (convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1 della legge 29 dicembre 2021, n. 233), ha predisposto un apposito applicativo denominato *“Monitoraggio esigenze assunzionali (art.31-bis D.L. 152/2021)”*.

CHE il Comune di Cocconato ha presentato regolare istanza al Dipartimento della Funzione Pubblica, al fine di ottenere i fondi finalizzati all'assunzione di idoneo personale (cat. C) , a fronte della carenza delle professionalità strettamente necessarie all'attuazione dei progetti del PNRR di cui il Comune interessato è soggetto attuatore;

CHE l'istanza è stata accolta e che il Comune di Cocconato rientra tra gli Enti assegnatari dei fondi di cui sopra;

CONSIDERATO CHE è intenzione di questa Amministrazione, procedere all'assunzione di n. 1 istruttore tecnico da assegnare all'UTC a supporto delle pratiche d'ufficio per la realizzazione delle opere pubbliche finanziate con fondi PNRR;

VISTO:

CHE questo Comune è parte dell'Unione Riviera del Monferrato e che svolge ad oggi in forma associata le funzioni fondamentali di cui all'art. 117 della Costituzione;

CHE l'Unione Riviera del Monferrato, oltre il Comune di Cocconato, comprende il Comune di Piovà Massaia, anch'esso assegnatario dei fondi PNRR per l'assunzione di personale – istruttore tecnico di categoria C per la realizzazione dei progetti del PNRR di cui i Comuni di Cocconato e Piovà Massaia sono soggetti attuatori;

CHE pertanto è interesse di entrambi i Comuni sopra citati procedere all'utilizzo congiunto di n. 1 unità di personale di categoria C, con il profilo professionale di istruttore tecnico;

VISTA la ripartizione dei fondi per l'assunzione di risorse umane necessarie all'attuazione dei progetti del PNRR di cui il Comune di Cocconato e il Comune di Piovà Massaia sono soggetti attuatori;

DATO ATTO CHE per l'assunzione di personale di categoria C, da adibire alla realizzazione dei progetti del PNRR, i Comuni hanno beneficiato dei seguenti contributi:

- Cocconato € 9.726,03 per il 2022 ed € 15.513,01 per il 2023;
- Piovà Massaia € 5.932,88 per il 2022 ed € 10.309,59 per il 2023;

DATO ATTO CHE per il 2023 i fondi assegnati ad entrambi i Comuni ammontano ad un totale € 25.822,60, sufficienti alla copertura per la spesa di n. 1 istruttore tecnico, cat. C1, per n. 12 mesi per n. 26 ore settimanali;

RITENUTO pertanto procedere all'assunzione di n. 1 istruttore tecnico, cat. C1, a tempo parziale e determinato e ad un accordo convenzionale con il Comune di Piovà Massaia per il suo utilizzo, a

supporto della realizzazione dei progetti del PNRR di cui i Comuni di Cocconato e Piovà Massaia sono attuatori;

PRECISATO CHE la titolarità del nuovo rapporto organico sarà in capo al Comune di Cocconato (Capofila);

PREMESSO CHE l'art. 14 del CCNL per il comparto Regioni ed Autonomie locali sottoscritto in data 22 gennaio 2004, richiamato dall'art. 17 del CCNL 21/05/2018 del Comparto Funzioni Locali, prevede che al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza;

RILEVATO:

CHE in base alla disciplina contrattuale del comma 2 del citato art. 14 del C.C.N.L. del 22.1.2014 e della dichiarazione congiunta n. 10 di cui al medesimo contratto collettivo, il rapporto di lavoro del personale utilizzato a tempo parziale, in convenzione, resta unico ed unitario ed è gestito dall'ente di provenienza, titolare del rapporto stesso, sulla base dei contenuti del contratto individuale a suo tempo sottoscritto, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte dell'ente di utilizzazione ed escludendo, pertanto, ogni possibilità di modifica, anche rispetto all'orario di lavoro;

CHE sempre l'art. 14 del CCNL 22.01.2004 prevede che l'utilizzo, a tempo parziale, del personale di altro ente sia disciplinato da apposita convenzione, volta a definire, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore;

CHE, ai sensi del comma 1 del citato art. 14, l'accordo è da intendere quale intesa o accordo fra gli enti interessati, relativamente alla gestione del rapporto di lavoro di personale dipendente e si configura, quindi, quale atto di gestione di diritto privato del rapporto di lavoro che, come tale, non è assimilabile alle convenzioni di cui all'art. 30 del D. Lgs. n.267/2000;

CHE, pertanto, la convenzione di che trattasi, essendo di tipologia differente rispetto a quelle previste dall'art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000, in quanto non riferibile alla gestione associata di servizi, è estranea alla competenza del Consiglio Comunale, come sostenuto anche dall'ARAN in apposito parere espresso in merito al predetto art.14;

RAVVISATA la necessità di regolare, con la convenzione, i profili essenziali della utilizzazione congiunta del dipendente, istruttore tecnico cat. C, che verrà assunto dal Comune di Cocconato, ai sensi del richiamato art.14 CCNL del 22.01.2004, constatando che la convenzione deve disciplinare, in particolare, la durata del periodo di utilizzazione, il tempo di lavoro e la relativa articolazione tra l'Ente di appartenenza e il comune utilizzatore, la ripartizione degli oneri finanziari connessi a tale forma di utilizzo del personale, in proporzione alla durata della prestazione presso ciascun ente e i conseguenti adempimenti reciproci, nonché tutti gli altri profili necessari per una corretta ed efficiente gestione del rapporto di lavoro;

RITENUTA la competenza della Giunta in ordine all'adozione dell'atto de quo, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 48 del D. Lgs 18/08/2000, n. 267, in quanto è disciplinata la sola utilizzazione di una unità di personale tra due Enti del medesimo comparto, mediante intesa, ferma restando, per il dipendente interessato, legittimato a rendere la propria prestazione lavorativa a favore di due datori di lavoro, la unitarietà ed unicità del rapporto di lavoro;

RITENUTO inoltre incaricare il Responsabile del Servizio Personale di porre in essere tutti gli adempimenti necessari all'assunzione a tempo parziale e determinato di n. 1 istruttore tecnico, cat. C1, stabilendo tuttavia che le ore settimanali di lavoro del dipendente saranno pari a n. 26 ore, da

svolgersi presso il Comune di Cocconato e presso il Comune di Piovà Massaia secondo la seguente ripartizione:

- 16 ore presso il Comune di Cocconato;
- 10 ore presso il Comune di Piovà Massaia.

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs n.267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, rilasciati dai Responsabili di competenza, espressi ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 49 e 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm. ;

SI PROPONE DI DELIBERARE

1. DI RICHIAMARE la narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo.
2. DI APPROVARE lo schema di accordo convenzionale, allegato alla presente, ai sensi dell'art.14 del CCNL Enti Locali del 22.01.2004, per l'utilizzo di n. 1 istruttore tecnico, categoria giuridica C, economica C1 a supporto degli uffici tecnici comunali e per la realizzazione dei progetti del PNRR di cui gli stessi Comuni sono soggetti attuatori.
3. DI DARE ATTO CHE il suddetto dipendente verrà assunto dal Comune di Cocconato, facente funzione di Ente Capofila, e che svolgerà il proprio servizio secondo la seguente articolazione settimanale, per un totale di 26 ore settimanali:
 - n. 16 ore per il Comune di Cocconato;
 - n. 10 ore per Comune di Piovà Massaia.
4. DI DARE ATTO CHE le procedure di concorso propedeutiche all'assunzione del personale di cui al punto 2) saranno poste in essere dal Comune di Cocconato.
5. DI DARE ATTO altresì che non vi sono oneri gravanti sul bilancio dell'Ente, in quanto la spesa per il nuovo personale è interamente finanziata con fondi statali.
6. DI TRASMETTERE, per quanto di competenza, il presente provvedimento al Comune di Piovà Massaia.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL SINDACO
FASOGLIO Umberto

IL SEGRETARIO COMUNALE
CARAFA Dott. Vincenzo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Cocconato.