



COMUNE DI COCCONATO

(Provincia di Asti)



Cortile del Collegio n. 3 - 14023 Cocconato (AT) - tel. 0141/907007 - Fax 0141/907677
C.F. 80005260056 - P.I. 01219650056
e-mail: amministrativo@cocconato.info

DECRETO N. 10/2014

NOMINA DEL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO URBANISTICO - MANUTENTIVO - SERVIZI TERRITORIALI (COMPRENSIVO DEI LAVORI PUBBLICI)

IL SINDACO PRO-TEMPORE

Vista la Legge n. 142/90, come modificata dalla Legge n. 127/97 e in particolare agli artt. 51, commi 2, 3, 3bis e 4 e l'art. 53, commi 1 e 3.

Vista la Legge n. 80/98, in particolare l'art. 3, commi 1, 2 e 3 comportanti modifiche al D.Lgs. n. 29/93.

Visti gli artt. 11 e 12 della Legge sopra citata comportanti modifiche agli artt. 16 e 17 del D.Lgs. n. 29/93.

Visto altresì l'art. 13 stessa Legge nonché il successivo art. 45, 1° comma.

Dato atto che con l'entrata in vigore del D.lgs. n. 267/2000 le richiamate precedenti normative sono state complessivamente riprese e confermate dal novello T.U., in particolare al capo III del titolo IV, agli artt. 107, 109, 110 e 111.

Visto lo Statuto Comunale.

Visto il D.lgs. n. 165/2001.

Vista la circolare del 10/10/1998 n. 4/1998 del Ministero dell'Interno relativo a: esercizio dei poteri dirigenziali e funzioni di indirizzo politico negli Enti Locali.

Visti il nuovo sistema di classificazione di personale delle autonomie locali e il nuovo C.C.N.L. ed il successivo 2002/2005.

Dato atto che sulla scorta del quadro normativo che precede la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei



servizi rientrante nella propria competenza ai sensi dell'art. 48, comma 3, del novello T.U.

Considerato che in forza della legislazione vigente sopra accennata, il Sindaco Pro-Tempore è tenuto a scegliere e nominare i responsabili dei servizi con proprio decreto motivato, tenendo conto, alla luce della dotazione organica vigente e secondo lo spirito della normativa di riferimento, della competenza professionale di ciascuna in relazione all'attività da svolgere e agli obiettivi da conseguire.

Valutazione comparativa questa ancorata a ben individuati parametri oggettivi quali: titoli complessivamente intesi esperienza sul campo, gradi di autonomia decisionale, precedenti risultati gestionali, riferiti questi ultimi soprattutto al grado di soddisfacimento della domanda dell'utenza congiuntamente all'orientamento all'utenza stessa e allo spirito di adattamento all'ambiente di lavoro sviluppati da ciascun dipendente.

Considerato, in aggiunta, che a seguito dell'entrata in vigore del nuovo ordinamento professionale, il Regolamento di organizzazione sopra citato, ha istituito l'Area delle posizioni organizzative ritenute necessarie per il miglior funzionamento dell'Ente e stabilito i criteri generali cui attenersi per l'individuazione dei relativi titolari, da individuarsi esclusivamente fra i responsabili dei servizi.

Che il Sindaco a detti criteri deve ispirare la propria scelta discrezionale, che la struttura organizzativa dell'Ente si articola in 5 settori, ciascuno dei quali suddiviso in più servizi nel loro complesso costituenti una unità omogenea, richiedente unità di direzione, per cui la responsabilità di settore che viene attribuitasi articola nelle responsabilità plurime riferite ai diversi servizi nei quali il settore è articolato.

Che in forza del Regolamento citato ai settori dell'area tecnica è stata riferita l'area della posizione organizzativa la cui titolarità deve essere attribuita ad uno dei responsabili di servizio presenti nella dotazione organica.

Che è intenzione dell'Amministrazione conferire - per il momento - ad unico titolare la responsabilità dei settori urbanistico edilizio e lavori pubblici, in attesa di verificare l'opportunità di tornare ad una gestione differenziata degli stessi.

Che allo stesso responsabile saranno altresì attribuite le responsabilità della gestione dei tributi comunali, per il naturale collegamento con il settore tecnico.

Ricordato che il decreto di individuazione dei Responsabili dei servizi ha necessariamente natura provvisoria e non può mai superare la scadenza del mandato sindacale in atto.

Che non costituisce, tale atto, presupposto per la reiterazione del medesimo incarico né motivo di conferimento di ogni altro incarico per titolarità della cosiddetta posizione organizzativa, ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione.

Ribadita la non applicabilità al conferimento degli incarichi in questione dell'art. 2103 - 1° comma - del codice civile.

Visto il decreto n. 21/2014, con il quale si provvedeva a nominare, per l'anno 2014, il responsabile dei servizi tecnico/manutentivi.

Considerato che in base al combinato disposto degli art.50, comma 10 e 109, 2° comma del T.U.E.L, e inteso con il presente decreto scegliere e nominare il responsabile dei seguenti servizi nei quali è articolata l'attività prestata dal Comune nel settore tecnico (secondo la nomenclatura del bilancio preventivo) e la struttura organizzativa del Comune adottata con il vigente Regolamento di Organizzazione, allegato A:

- PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI (AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA) E ALTRESÌ INCLUSA LA FUNZIONE DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO DI CUI L'ART. 7, COMMA 1, DELLA LEGGE 109/94 E S.M.I.
- CONSULENZA IN CAMPO URBANISTICO ED EDILIZIO PER IL PUBBLICO, INCLUSA L'ATTIVITÀ DI CONSULENZA RICHIESTA IN OCCASIONE DEL FUNZIONAMENTO DELLO SPORTELLLO UNICO IN QUALUNQUE FORMA ATTIVATO DA PARTE DELL'ENTE DI APPARTENENZA LIMITATAMENTE AI PROCEDIMENTI E GLI ATTI DI COMPETENZA DI QUESTO COMUNE.
- ATTUAZIONE DEGLI STRUMENTI URBANISTICI (NEI CONCOMITANTI ASPETTI DI ASSISTENZA ALLA COMMISSIONE EDILIZIA, RILASCIO DI PERMESSI DI COSTRUIRE E VIGILANZA SUL TERRITORIO).
- ATTIVITÀ PROPOSITIVA E CONSULTATIVA NEI CONFRONTI DEGLI ORGANI ELETTIVI SU TUTTE LE MATERIE DEL PROPRIO SETTORE, IN PARTICOLARE NELLA MATERIA INTRODOLTA DALLA LEGGE 626/96 E S.M.I. PER QUANTO DI COMPETENZA, SENZA ASSUNZIONE DIRETTA DI RESPONSABILITÀ E FUNZIONI STABILITI DALLA MEDESIMA LEGGE.
- ESPRESSIONE DEI PARERI DI REGOLARITÀ TECNICA E TECNICA GESTIONALE.
- RILEVAZIONE STATISTICHE E ELABORAZIONI DATI COMUNQUE DENOMINATE INTERESSANTE IL SETTORE.
- UFFICIO AGRICOLTURA.
- SERVIZI RELATIVI ALL'AMBIENTE E ALLA GESTIONE DEL TERRITORIO, INCLUSA LA PROTEZIONE CIVILE.
- UFFICIO METRICO
- SPORTELLLO SOCIO ASSISTENZIALE
- STATISTICHE E CENSIMENTI

- **SERVIZIO CIMITERIALE (Gestione tecnica e manutentiva)**

Ferma restando fino alla scadenza del Decreto la possibilità di modificare, integrare e revocare le scelte operate.

Ritenuto che alla dipendente Sig.ra **GIUNIPERO GEOM. IVANA**, inquadrata nella categoria D4 e munita di idonea professionalità per l'espletamento delle decisioni di specialista dei servizi sopra citati, sia in grado di gestire la funzione di responsabile dei servizi sopra rilevati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, commi 2, 3 e 4 della Legge 142/90, come modificata dalla Legge n. 127/97 e dalla Legge n. 191/98, ed in ultimo il D.lgs. n. 267/2000, artt. 107 e seguenti, avendo dimostrato finora un soddisfacente capacità gestionale, nell'espletamento delle mansioni attribuitegli, capacità valutata rigorosamente secondo i parametri sopra esposti sia in senso individuale che comparativo.

Inteso confermare fino alla scadenza del mandato amministrativo le scelte già operate con il precitato decreto.

Visto l'art.50 e l'art.109, 2° comma del D.lgs 267/2000 e sm.i.:

Premesso e confermato quanto precede,

NOMINA

CON IL PRESENTE DECRETO A FAR TEMPO DAL 26/5/2014 IL DIPENDENTE SIG.RA

GIUNIPERO GEOM. IVANA

QUALE RESPONSABILE DEI SERVIZI ED ATTIVITÀ SECONDO LE MODALITÀ INDIVIDUATE IN PREMessa PER TUTTI GLI EFFETTI DI LEGGE, INCLUSI QUELLI ECONOMICI PREVISTI DALL'ULTIMO RINNOVO CONTRATTUALE, PERTANTO ATTRIBUISCE AL DIPENDENTE IN QUESTIONE L'INDENNITÀ DI POSIZIONE IN RAGIONE ANNUA E PER 13 MENSILITÀ, PARI A € 10.796,11 E L'INDENNITÀ DI RISULTATO DAL 25% AL 10% DELL'INDENNITÀ DI POSIZIONE, A SECONDA DELLA VALUTAZIONE ANNUALE RIPORTATA.

Il Responsabile conformerà e finalizzerà la propria attività alla realizzazione degli obiettivi ricevuti e più in generale del programma politico amministrativo presentato in occasione delle elezioni amministrative del 25 maggio 2014.

Resta inteso che l'attribuzione della responsabilità del servizio e/o settore di cui al presente decreto si cumula con lo svolgimento delle mansioni ordinarie inerenti il profilo di appartenenza, restano pertanto confermate ai fini della progressione in carriera del dipendente interessato sia la categoria che il profilo

professionale di appartenenza (categoria D4 - specialista dei servizi settore tecnico).

Il presente incarico decorre dal 26.5.2014 e fino a tutta la durata del mandato amministrativo salvo revoca.

SI RISERVA

Di nominare di volta in volta il responsabile sostituto in caso di assenza del dipendente ora incaricato anche attenendosi alle disposizioni del Regolamento di Organizzazione vigente.

Di modificare, integrare o annullare il presente decreto a seconda delle necessità derivanti o conseguenti il proprio mandato sindacale.

INVIA

- Il presente decreto all'interessato.
- Al servizio personale per opportuna conoscenza e per la successiva adozione degli atti di sua competenza.
- Al Segretario Comunale.

DISPONE

Che il presente decreto sia pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale Amministrazione Trasparente.

Letto, confermato e sottoscritto

Cocconato, 3.6.2014



IL SINDACO

Dr. Monica Marengo

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Monica Marengo", written over the printed name.

IL RESPONSABILE ORGANIZZATIVO
PER ACCETTAZIONE

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Giuseppe", written over the printed title.